

ЈП „Дирекција за планирање и изградњу Лебане“  
Лебане, 16230, Цара Душана 116  
Пословна ознака: 5 број 101-928/15  
Датум: 29.10.2015. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВИ – Крпљење ударних рупа на  
територији Општине Лебане**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 04/2015**

*октобар 2015. Године*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 04/2015 заведене под ознаком 5 број 99-916/15 и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 04/2015 заведеног под ознаком 4/5 број 5-920/15, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности**  
**РАДОВА – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ**  
**ЈНМВ бр. 04/2015**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
IV	Техничка спецификација	4
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	18
VIII	Модел уговора	22
IX	Образац трошкова припреме понуде	26
X	Образац изјаве о независној понуди	27
XI	Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	28
XII	Изјава понуђача о средству финансијског обезбеђења уговорених обавеза	29
XIII	Табела бр.1	30

**Укупан број страна 30**

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ЈП „Дирекција за планирање и изградњу Лебане“

Адреса: ул. Цара Душана бр.116, 16230 Лебане

Интернет страница: [www.direkcijalebane.co.rs](http://www.direkcijalebane.co.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 04/2015 су РАДОВИ – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Далиборка Стојановић ,

Е - mail адреса: [javnenabavke@direkcijalebane.co.rs](mailto:javnenabavke@direkcijalebane.co.rs),

Број факса: 016/846-321.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 04/2015 су радови – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане

ОРН: 45233141 –Радови на одржавању путева

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Поправка оштећења на коловозу путева са асфалтом што подразумева крпљење ударних рупа на асфалтираним путевима и заливање пукотина на коловозу.

Сви радови се изводе према важећим стандардима и нормативима, а у условима нормалног или контролисаног одвијања саобраћаја.

## ***IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА***

Налазе се у **Табели бр.1** која је саставни део ове Конкурсне документације.

**V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то да поседује одговарајући финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет.
- 1) **Финансијски** – да у предходних 12 (дванаест) месеци до дана објављивања позива за подношење позива није био неликвидан .
  - 2) **Пословни** – Да је у претходне три године (2012, 2013 и 2014) остварио пословни приход по основу изведених грађевинских радова из области нискоградње (реконструкција, санација, изградња путева и улица, одржавање путева и радови на изградњи фекалне, атмосферске канализације и водоводне мреже) у минималном износу укупно од 7.500.000,00 динара.
  - 3) **Технички** – поседује или има на располагању
    - доставно возило - путарац ..... 1 ком.
    - грејдер ..... 1 ком.
    - машину за сечење асфалта ..... 1 ком.
    - мали ваљак ..... 2 ком.
    - камион –кипер..... 2 ком.која су регистрована уколико подлежу регистрацији.
  - 4) **Кадровски** –да има најмање 5 (пет) радника, запослених у сталном радном односу или агажованих уговором о делу или уговором о обављању привремених и повремених послова или сл., од којих је

један инжењер грађевинске струке са лиценцом 410 или 412 или 312.

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона;
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач

\_\_\_\_\_ [навести  
назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности услуге – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, број 04/2015, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатне услове, поседује одговарајући финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет:
  - 1) **Финансијски** – да у предходних 12 (дванаест) месеци до дана објављивања позива за подношење позива није био неликвидан .
  - 2) **Пословни** – Да је у претходне три године (2012, 2013 и 2014) остварио пословни приход по основу изведених грађевинских радова из области нискоградње (реконструкција, санација, изградња путева и улица, одржавање путева и радови на изградњи фекалне, атмосферске канализације и водоводне мреже) у минималном износу укупно од 7.500.000,00 динара.
  - 3) **Технички** – поседује или има на располагању
    - доставно возило - путарац .....1 ком.
    - грејдер .....1 ком.
    - машину за сечење асфалта .....1 ком.

- мали ваљак .....2 ком.
- камион –кипер..... 2 ком.

која су регистрована уколико подлежу регистрацији.

- 4) **Кадровски** –да има најмање 5 (пет) радника, запослених у сталном радном односу или агажованих уговором о делу или уговором о обављању привремених и повремених послова или сл., од којих је један инжењер грађевинске струке са лиценцом 410 или 412 или 312.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности услуге – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, број 04/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**ЈП „Дирекција за планирање и изградњу Лебане“,  
ул. Цара Душана бр.116,  
16230 Лебане,**

са назнаком: **„Понуда за јавну набавку мале вредности Радова – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, ЈН бр. 04/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **06.11.2015. године** до **12 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве понуђача о средству финансијског обезбеђења уговорених обавеза
- Табелу бр. 1 (попуњену, оверену и потписану)
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ЈП „Дирекција за планирање и изградњу Лебане“,**

**ул. Цара Душана бр.116,**

**16230 Лебане, са назнаком:**

**„Измена понуде за јавну набавку мале вредности Радова – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, ЈН бр. 04/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности Радова – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, ЈН бр. 04/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности Радова – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, ЈН бр. 04/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности Радова – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, ЈН бр. 04/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема оверене ситуације (у складу са *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама „Сл. гласник РС” бр. 119/2012 и 68/2015*).

Плаћање се врши уплатом на рачун изабраног понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција за изведене радове – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане не може бити краћа од 24 месеци од дана завршетка радова.

### **9.3. Захтев у погледу рока извођења радова**

Рок за извођење радова не може бити дужи од 60 дана од дана закључења уговора.

Место извођења радова су локални и некатегорисани путеви на територији Општине Лебане.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену су урачунати трошкови радне снаге, трошкови свих материјала потребних за извршење набавке, организација градилишта, осигурања и сви остали завршни трошкови Понуђача.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу средство финансијског обезбеђења **бланко сопствену меницу** за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важења менице који је 30 дана дужи од рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена оверена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail [javnenabavke@direkcijalebane.co.rs](mailto:javnenabavke@direkcijalebane.co.rs) или факсом на број 016/846-321 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 04/2015.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењем и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

**17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова.

**18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

**19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у премедном поступку јавне набавке и који претрпи или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

На питање поступка заштите права која нису уређена Законом о јавним набавкама, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail [javnenabavke@direkcijalebane.co.rs](mailto:javnenabavke@direkcijalebane.co.rs), факсом на број 016/846-321 или препорученом пошиљком са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.



Начин и рокови подношења захтева утврђени су у чл.149, а садржина захтева у чл. 151. Закона.

Уз захтев се доставља потврда о уплати таксе у износу 60.000,00 динара, сходно чл. 156. ст. 1 тачка 1. Закона, на број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања у зависности да ли се врши плаћање преко рачуна или налога за уплату је 253, односно 153; позив на број је број јавне набавке поводом које се подноси Захтев за заштиту права; Сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке на коју се односи Захтев; Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана јављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности Радова-Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, ЈН број 04/2015

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка мале вредности радова – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, ЈНМВ бр. 04/2015

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ

#### Закључен између:

ЈП „Дирекције за планирање и изградњу Лебане“ са седиштем у Лебану, улица Цара Душана бр.116, ПИБ: 103236774; Матични број: 17546660; кога заступа директор Срђан Стојилковић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_; Број рачуна: \_\_\_\_\_; Назив банке: \_\_\_\_\_; Телефон: \_\_\_\_\_; Телефакс: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Извођач**).

#### Члан 1.

Наручилац набавља од Извођача, а Извођач се обавезује да изведе радове Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане (даље: радови) изведе самостално \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ са \_\_\_\_\_ подизвођачем \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ са групом понуђача \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (напомена: непотребан део подвученог текста прецртати, а у случају понуде са подизвођачем или групом понуђача навести називе подизвођача односно свих понуђача из групе понуђача), према прихваћеној понуди Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (даље: Понуда) заведена под ознаком \_\_\_\_\_ и саставни је део Уговора, у складу са техничким прописима, нормативима и обавезним стандардима који важе за извођење предметне врсте радова.

#### Члан 2.

Вредност радова из члана 1. Уговора према Понуди износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Јединичне цене радова из Понуде су фиксне, утврђене су на основу цене материјала, радне снаге, механизације и др. елемената извођења радова који се важили на тржишту у моменту давања понуде, и не могу се мењати услед промењених околности, односно из ма ког разлога.

Коначна вредност радова утврђује се на основу стварно изведених количина радова, обострано оверених у грађевинској књизи, уз примену јединичних цена из Понуде, под осталим условима уређеним овим Уговором.

#### Члан 3.

Наручилац је дужан да обезбеди одобрење за извођење радова и да пријави надлежном државном органу почетак извођења радова, уколико је за предметне радове прописано издавање одобрења и пријава почетка извођења радова.

Наручилац је обавезан да Извођачу пре почетка извођења радова преда решење о одређивању лица које ће обављати послове надзорног органа, а уколико радови подлежу издавању одобрења – и одобрење.

#### Члан 4.

Извођач је у обавези да:

- пре почетка радова преда наручиоцу решење о Одговорном извођачу радова;
  - надзорном органу омогући несметано вршење стручног надзора;
  - радове изводи по налогу и упутствима надзорног органа;
  - омогући надзорном органу да примедбе, захтеве и предлоге уписују у грађевински дневник;
  - поступи по основаним примедбама и захтевима, и да у року од 2 радна дана од истицања примедби отклони недостатке у погледу којих су састављене примедбе, и то о свом трошку.
- Под основаним примедбама сматрају се примедбе учињене у циљу испуњења уговорних обавеза.

#### Члан 5.

Дан увођења у посао констатује се у грађевински дневник.

Рок за завршетак уговорених радова је \_\_\_\_\_ радних дана, почев од дана увођења у посао, а по динамици коју у писаној форми Извођачу одреди надзорни орган узимајући у обзир врсту предметних радова, временске услове и др. битне околности – што се евидентира у грађ. дневник.

#### Члан 6.

Вредност изведених радова Наручилац плаћа на основу привремених и/или окончане ситуације, у року од 45 дана од дана пријема ситуације оверене од стране надзорног органа и од пријема рачуна Извођача.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин и у складу са позитивним прописима, стандардима и условима из конкурсне документације, Наручилац има право да у потпуности или делимично оспори испостављену окончану ситуацију, у року од 15 дана од дана пријема те ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинске књиге, атесте и другу потребну документацију Извођач доставља стручном надзору, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

#### Члан 7.

Материјал и опрема који се употребљавају за извођење радова морају одговарати: техничким нормативима и стандардима, као и да поседују потребне атесте, а одговорност за њихов квалитет сноси Извођач.

#### Члан 8.

Извођач је дужан да у току извођења радова, односно у вези са радовима:

- у писаној форми обавештава надзорног органа и Наручиоца о недостацима у Понуди, и о наступању могућих непредвиђених околности које су од утицаја на извођење радова;
- спроведе све мере за заштиту и безбедност на раду приликом извођења радова, у складу са Законом о заштити и безбедности на раду и подзаконским

актима, а у случају настанка штете с тим у вези да сноси одговорност, без икаквих захтева извођача радова или других лица према Наручиоцу;

- за извођење радова набавља и употребљава материјал и опрему који одговарају домаћим стандардима, техничким нормативима, и да обезбеђује доказ о квалитету изведених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме;

- изводи радове према Уговору, Понуди и налогу Надзорног органа у складу са прописима, стандардима (укључујући стандарде приступачности), техничким нормативима и стандарду квалитета који важе за поједине врсте радова, материјала, инсталација и опреме;

- организује градилиште на начин који обезбеђује несметан приступ локацији, несметано одвијање саобраћаја, заштиту околине за време трајања извођења радова, као и у случају прекида радова;

- обезбеђује сигурност објекта, радова, материјала, опреме, механизације, уређаја, инсталација, пролазника, лица која се налазе на градилишту и околине (суседних објеката и саобраћајница), о свом трошку, и сноси у целини одговорност према трећим лицима и Наручиоцу у случају проузроковања било ког облика штете у вези са извођењем радова или у случају прекида радова;

- води уредно грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;

- обезбеђује мерења и геодетско осматрање понашања тла и објекта у току извођења радова уколико је то прописано за предметну врсту радова;

- на градилишту обезбеди уговор о извођењу радова, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и осталу документацију на основу које се изводе радови.

#### Члан 9.

Уколико Наручилац писаним путем захтева а Извођач прихвати, сав вишак радова извешће се по ценама из Понуде. У случају извођења вишка радова Извођач и Наручилац поступају у свему како је утврђено овим уговором.

#### Члан 10.

Извођач има право на продужење уговореног рока извођења радова у случају:

- кашњења Наручиоца у испуњењу уговорених обавеза;
- природних догађаја (рачунајући неадекватне временске услове);
- наступања ванредних околности;
- извођења вишка радова преко 10%.

Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписују се у грађевински дневник.

Извођач је дужан да писаним путем обавести Наручиоца о потреби продужења рока за извођење радова.

#### Члан 11.

Ако Извођач својом кривицом не изведе уговорене радове у року из чл. 5. Уговора, дужан је да плати Инвеститору уговорену казну у висини 0,5% од укупне вредности уговорене цене радова за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ тако одређене уговорне казне не може прећи 5% укупне цене радова.

Уговорна казна из претходног става Извођачу ће бити одбијена приликом завршне исплате по окончаној ситуацији.



## Члан 12

Извођач је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу средство финансијског обезбеђења **бланко сопствену меницу** за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важења менице који је 30 дана дужи од рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена оверена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју извођач наводи у меничном овлашћењу. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## Члан 13.

Надзорни орган у току извођења радова дужан је да врши контролу над радовима извођача, нарочито у погледу врсте, количине и квалитета радова, материјала и опреме и предвиђених рокова, према Закону о планирању и изградњи, Правилнику о садржини и начину вођења стручног надзора ("Сл. гл. РС" бр. 22/2015) осталим прописима, стандардима и техничким нормативима који важе за предметну врсту радова (атестима о квалитету материјала и опреме или записницима о испитивању).

## Члан 14.

Извођач гарантује Наручиоцу квалитетно извођење свих уговорних радова, с тим што гарантни рок износи \_\_\_\_\_ месеци од дана доспећа за плаћање по окончаној ситуацији.

Извођач је дужан да о свом трошку у гарантном року из претходног става, на писани захтев Наручиоца, отклони све недостатке на објектима који су настали због лошег квалитета изведених радова или уграђеног материјала, у року од 10 дана од пријема позива Наручиоца. У супротном, Наручилац има право да за отклањање недостатка ангажује другог субјекта, а трошак који је тим путем настао измириће тако што ће на тај износ активирати бланко меницу коју је у тренутку потписивања уговора Извођач предао наручиоцу.

## Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог Уговора или поводом овог Уговора, решаваће стварно надлежни суд у Лесковцу.

## Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 примерака, од којих за сваку уговорну страну по три.

Наручилац

Извођач

## **IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Радова - Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, ЈН број 04/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.  
75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке Радова - Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, ЈН број 04/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Датум

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА**

ПОНУЂАЧ : \_\_\_\_\_

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке број 04/2015 радова – Крпљење ударних рупа на територији Општине Лебане, у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- сопствену бланко меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са

- копијом депо картона,

- евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије

- са овлашћењем за попуну менице насловљеним на: **ЈП “ДИРЕКЦИЈА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ЛЕБАНЕ”**, ул. Цара Душана 116, Лебане, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог пдв-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**XIII ТАБЕЛА БР. 1****ТАБЕЛА бр.1****1. Техничка спецификација:**

ОПИС РАДОВА	Ј.м	Кол.	Цена по јед. мере	Укупна цена
<b>1</b> Крпљење ударних рупа на коловозу готовом асвалтном масом АБ-11 спремљеном на асвалтној бази у слоју просечне дебљине д=4-7см. Уграђивање асвалтне масе извршити у припремљену ударну рупу, пре уграђивања извршити додатно чишћење, прскање емулзијом и премазивање опсечених ивица битуменском емулзијом у количини 1.5 кг/м <sup>2</sup> . Ударну рупу попунити асвалтном масом, дати потребно надвишење и ваљати до потребне збијености тако да површина окрпљеног дела буде у равни постојеће коловозне површине. Цена обухвата: опсецање ударне рупе, одвоз вишка материјала, превоз асвалтне масе, механизације и радника од асвалтне базе до места уграђивања и уграђивање асвалтне масе и регулисање саобраћаја.	t	65		
<b>2</b> Рушење асвалтног коловоза д=5-7цм Цена обухвата: браздање асфалта грејдером са ријачем, прикупњање материјала грејдером, утовар материјала утоваривачем и превоз камионима на депонију до 2км.	m2	350		
<b>3</b> Израда тампираног слоја д=10цм од дробљеног каменог агрегата од 0-31,5 мм. Цена обухвата: набавка материјала са транспортом, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком до потребне збијености.	m3	35		
<b>4</b> Израда слоја асфалта БНС-22 од кречњачког каменог агрегата у слоју д=7цм у уваљаном стању.	m2	350		
<b>5</b> Пресвлачење мањих деоница коловоза финишером (у целој ширини коловоза). Дебљине уграђеног слоја д=4цм. Пре пресвлачења обавезно се врши ручно крпљење коловоза и то се посебно наплаћује као пос.1. Дебљина и квалитет асфалта доказује се узимањем узорка из уграђеног слоја асфалта од стране овлашћене институције за ову врсту радова. Асфалт бетон АБ-11 од кречњачког агрегата. Обрачун по м2.	m2	1450		
<b>6</b> Пресвлачење мањих деоница коловоза финишером. Дебљина уграђеног слоја д=6цм. Пре пресвлачења обавезно се врши крпљење коловоза и то се посебно обрачунава. Асфалт БНС-22.	m2	150		

Укупно без ПДВ-а \_\_\_\_\_

ПДВ \_\_\_\_\_

Укупно са ПДВ-ом \_\_\_\_\_

Датум:

Потпис понуђача:

М.П.